

# 企业信用部门设置

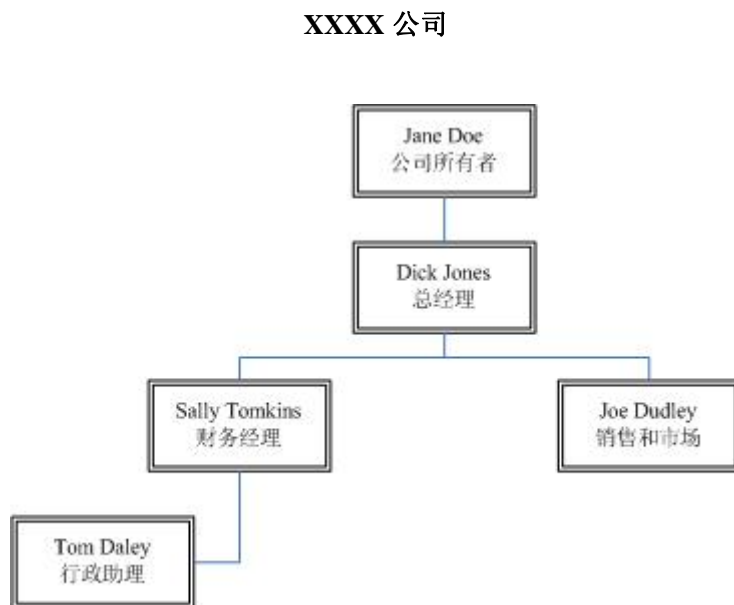
华夏邓白氏中国商务咨询部

【编者按】本文参考了华夏邓白氏中国即将推出的“自学课程”。自学课程里有更多的信用管理知识和技巧，给有志在信用管理方面发展的人员提供了理想的充电平台。

## ● 组织结构

公司规模和需求的差异，决定了各公司信用部门的组织结构会略有不同。信用部门的组织结构对于信用部门日常的工作效率有直接的影响，如何在风险可控的条件下，为各部门提供及时和有力支持是推动信用部门不断改变的主要动力。下面提供了三种类型供大家参考。

小公司可能会雇佣一个向老板或总经理汇报的财务总监（或审计员）。总监承担所有的财务责任，从授予信用限额到认可销售、记录付款、催收过期账款和编制资产负债表和损益表。可以雇佣行政人员来辅助信用部门的日常工作。



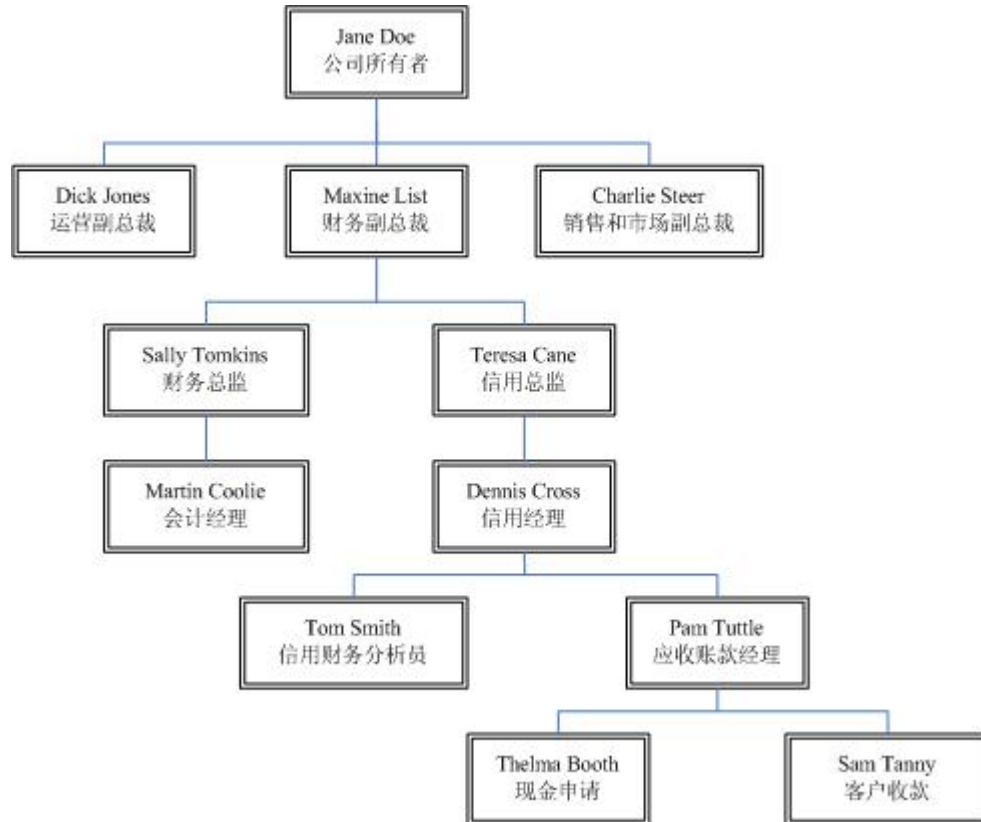
图示 1 信用部门的结构 - 小公司

对于这种组织结构，强烈推荐雇佣审计师（外部会计师）以对支票和报表的真实和完整进行确认。小公司应该在每个季度或至少每年由审计师对其财务记录进行审阅，并向公司所

有者和/或总经理提交报告。

大公司可以雇佣更多的员工来处理交易。职责的细分推动了信用部门的组织结构偏离平面结构，变得更加充满活力。

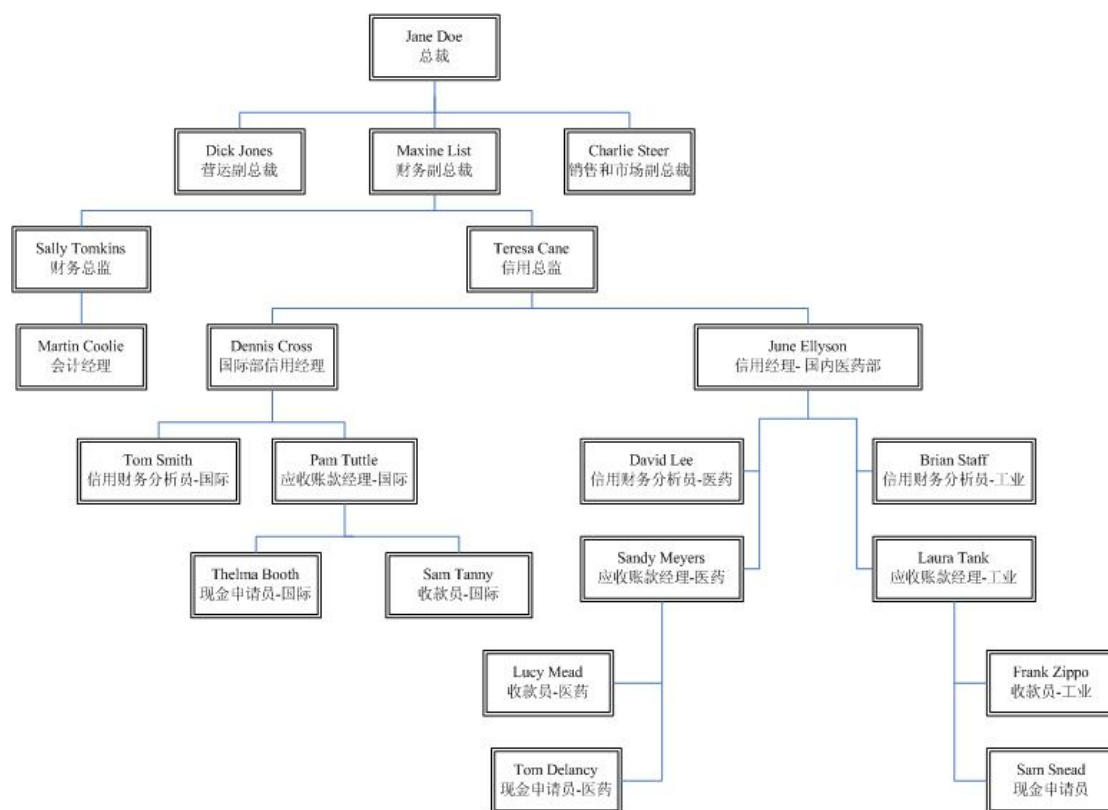
### XXXX 公司



图示 2 信用部门的结构 – 大公司 例 1

比上面图示更多的工作划分也是常见的。工作分工的基本原则是销售的性质。例如：国内的与国际的，或者不同的产品线，因此通常需要雇佣有特定经验的专业人员，如下图。

### XXXX 公司



图示 3 信用部门结构图 – 大公司 例 2

### 组建信用部门时应考虑的变量

业务扩展到多样的区域分布 – 不论是国内和/或国际 – 都会带来其他新问题，例如：

- 会采用什么样的业务模式来进行信用管理？
- 信用管理集中化还是分散式管理？如果采用分散式，信用流程的那个方面可以分出去 – 信用分析、信用额度的控制、应收账款管理、付款处理、收款还是管理报告？
- 信用管理是内部管理还是通过把业务流程周期中的一个或多个部分外包进行外部管理？

## ● 主要信用岗位的要求

### 信用经理

- ◆ 拥有会计或财务专业的学士学位，四年工作经验；或者有 8 年以上的从事过所有会计职位经历；或者有 8 年以上的直接信用管理经验和注册信用经理资格。
- ◆ 熟悉现金管理和财务工作。

- ◆ 较强的人际关系沟通技巧。
- ◆ 对合作机构和外包公司的资源管理技巧。
- ◆ 积极参与国内和行业中的信用人员和财务人员组织。例如：国内信用经理协会。
- ◆ 定期参与银行、法律和与财务相关的研讨会或自学课程。
- ◆ 电脑操作技能熟练，并能开发新的技术手段用于财务和信用管理。

### **信用分析和财务分析**

- ◆ 拥有会计或财务专业的学士学位，四年工作经验。或有 5 年以上财务分析经历和注册会计师的资格。
- ◆ 较强的人际关系沟通技巧。
- ◆ 积极参与国内和行业中的信用人员和财务人员组织。例如：国内信用经理协会。
- ◆ 定期参与财务相关的研讨会或自学课程。
- ◆ 电脑操作技能熟练，并在财务模型应用方面较有所长。

### **信用支持人员**

- ◆ 有辅助的会计教育背景。
- ◆ 较强的人际关系沟通技巧
- ◆ 有兴趣参与关于信用和会计的继续教育。
- ◆ 有一定的计算机使用能力。

虽然这些标准不可能决无遗漏，但它确实列出了一些信用专业人员所面临技巧方面的挑战，以及雇佣方对新员工的期待。信用管理是一门艺术，需要通过不断的实践和掌握更多的技巧来提高自身的管理能力。